

*Istituto Comprensivo Dozza Imolese – Castel
Guelfo*



Dozza (BO) – 40060 Piazza della Loggia, 2 (Toscanella di Dozza)

Cod.Fisc. 80073590376 – Cod. Min. BOIC84400C - Cod. univoco per fatturazione elettronica: UF9OAS

Tel. 0542.672496 – Fax 0542.625035

E.mail: boic84400c@istruzione.it; PEC: boic84400c@pec.istruzione.it –

Web : www.icdozza.edu.it

All'Albo on line dell'istituto Al sito
web dell'Istituto

OGGETTO: conferimento incarico personale amministrativo

PROGETTO 13.1.1A-FESR PON-EM-2021-263

Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici

PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

CUP: C49J21035510006

ASSE II Infrastrutture per l'istruzione-Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)- REACT EU
Avviso prot. 20480 del 20/07/2021 realizzazioni reti locali, cablate e wireless nelle scuole

ASSE V: Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia
– **Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" ess.mm.ii.;

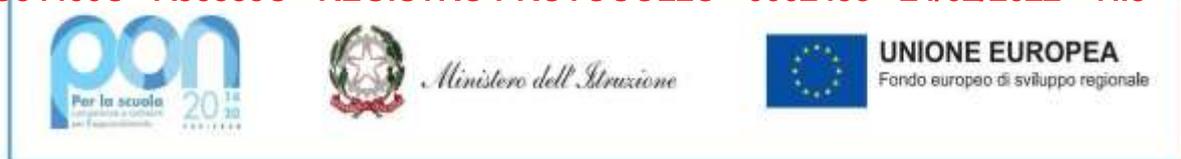
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008; VISTA la circolare

Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE)

n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";



*Istituto Comprensivo Dozza Imolese – Castel
Guelfo*



Dozza (BO) – 40060 Piazza della Loggia, 2 (Toscanella di Dozza)

Cod.Fisc. 80073590376 – Cod. Min. BOIC84400C - Cod. univoco per fatturazione elettronica: UF9OAS

Tel. 0542.672496 – Fax 0542.625035

E.mail: boic84400c@istruzione.it; PEC: boic84400c@pec.istruzione.it –

Web : www.icdozza.edu.it

VISTO l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\20480 del 20/07/2021 “Reti locali, cablate e wireless nelle scuole” emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU;

VISTA la nota autorizzativa del Ministero Istruzione prot. n. AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021, relativa all' istituzione scolastica IC Acerbi di Pavia, di formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa dell' singola Istituzione Scolastica del Progetto: 13.1.1A-FESR PON-LO-2021-93 Titolo “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”, con la quale si assegna a questo Istituto il finanziamento di € 61.596.23;

VISTE le indicazioni MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il PTOF d'Istituto;

VISTO l'avviso interno prot. 2047 del 15/02/2022 per la selezione di assistente amministrativo di supporto al progetto in oggetto;

VISTA l'unica candidatura pervenuta prot. 2361 del 22/02/2022, dell' assistente amministrativa Casillo Arianna, in servizio presso questa istituzione scolastica;

TENUTO CONTO della valutazione positiva della domanda e stabilito da parte del Dirigente Scolastico di non attribuire alcun punteggio, in quanto unica candidatura pervenuta;

CONFERISCE INCARICO

All' assistente amministrativo Casillo Arianna, che svolgerà tutte quelle attività di supporto amministrativo sinteticamente riportate nell' avviso di selezione, al Dirigente Scolastico e al DSGA, in relazione agli adempimenti

derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all' oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto, nell' ambito del Progetto “13.1.1A-FESR PON- em-2021-263”.

Per l'espletamento dell' attività di supporto sarà corrisposto alla S.V., il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di

€ 19,24, secondo quanto previsto dal vigente CCNL/comparto scuola, per un totale di € 500.28 (lordo stato) corrispondenti ad un massimo di 26 ore che dovranno essere svolte al di fuori dell' orario di servizio ordinario e documentate tramite trascrizione su apposito registro orario (time sheet), debitamente compilato.

Il compenso verrà liquidato a consuntivo delle ore effettivamente svolte nel limite del budget assegnato nell' ambito del Progetto “13.1.1A-FESR PON-EM- 2021-263”.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

Il presente atto è pubblicato nella sezione dedicata del sito, e all'Albo pretorio online di questa Istituzione Scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Adele D'Angelo

